Cod: F05-PO-97.01
Nr.1702/29.09.2023

GRAFICUL ŞI TEMATICA ŞEDINŢELOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAŢIE

ANUL ȘCOLAR 2023-2024

LUNA	TEMATICA	RESPONSABIL
SEPTEMBRIE 2023	1. Aprobarea tematicii şi a graficului şedinţelor CA; 2. Aprobarea declanşării constituirii noului CA; 3. Aprobarea PDI/PAS (noului PDI/PAS sau PDI/PAS revizuit, dacă e cazul); 4. Aprobarea planului managerial pentru anul şcolar 2023-2024; 5. Aprobarea ROF pentru anul şcolar 2023-2024; 6. Aprobarea RI pentru anul şcolar 2023-2024; 7. Aprobarea organigramei pentru anul şcolar 2023-2024; 8. AprobareA contractului educaţional 2023-2024; 9. Aprobarea programului de lucru al unității în anul şcolar 2023-2024; 10. Aprobarea orarului desfășurării cursurilor din unitatea de învățământ 2023-2024; 11. Validarea statului de personal pentru anul şcolar 2023-2024; 12. Desemnarea coordonatorului pentru programe şi proiecte educative în anul şcolar 2023-2024; 13. Stabilirea componenţei şi atribuţiilor comisiilor cu caracter permanent şi temporar/ocazional; 14. Aprobarea componenței comisiei de evaluare a activității cadrelor didactice; 15. Evaluarea activității personalului didactic/didactic auxiliar și aprobarea calificativelor anuale ale personalului didactic și didactic auxiliar pentru 2022-2022; 16. Aprobarea fişelor individuale ale posturilor pentru anul şcolar 2023-2024; 17. Aprobarea fișelor de evaluare a personalului didactic/didactic auxiliar și a personalului administrativ pentru 2023-2024/2023; 18. Stabilirea procedurii de acces al părinților sau reprezentanților legali în unitatea de învățământ; 19. Aprobarea procedurilor noi elaborate la nivelul unității de învățământ; 20. Aprobarea constituirii formațiunilor de studiu din unitatea de învățământ pentru anul şcolar 2023-2024; 21. Aprobarea repartizării personalului didactic de predare la grupe/clase; 22. Aprobarea tipurilor de activități educative extrașcolare care se organizează în unitatea de învățământ, calendarul de desfășurare, modul de organizare și responsabilitățile stabilite de consiliul profesoral; 23. Aprobarea PCO pentru anul şcolar 2023-2024; 24. Aprobarea instrumentelor interne de lucru, elaborate de director, utilizate în activitatea de îndrumare, control și evaluare a tuturor activităților care se desfășoară în unitatea de învățământ; 25. Particularizarea fișei cadru a postului de director adjunct; 26. Aprobarea graficului de desfășurare a serviciului pe școală în anul şcolar 2023-2024; 27. Aprobarea responsabilităților membrilor CA în anul școlar 2023-2024; 28. Aprobarea burselor şcolare pentru anul şcolar 2023-2024; 29. Aprobarea regulamentul de organizare și funcționare și strategia CEAC; 30. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic; 31.Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna septembrie 2023;	Directorul, Președinte/Secretar CCIM, Resp. comisiei pentru curriculum, Resp. CEAC, Ad. financiar, Secretar

OCTOMBRIE 2023	1. Aprobarea raportului general privind starea și calitatea învățământului din unitatea de învățământ în anul școlar 2022-2023; 2. Validarea RAEI 2022-2023; 3. Aprobarea desfășurării activităților remediale pentru elevi pe durata vacanței școlare sau a zilelor libere, 4. Avizarea execuției bugetare pentru trim. III-2023; 5. Aprobarea participării la programe de dezvoltare profesională în anul 2024; 6. Aprobarea acoperirii cheltuielilor de deplasare și de participare la manifestări științifice în țară sau străinătate pentru personalul didactic; 7. Aprobarea perioadelor de efectuare a concediilor de odihnă pentru anul şcolar 2023-2024; 8. Aprobarea componenței și atribuțiilor echipei de coordonare a PN „Scoala Altfel" 2023-2024; 9. Aprobarea orarului detaliat al PN „Școala Altfel" – 2023-2024; 10. Aprobarea instrumentelor de monitorizare şi a criteriilor de evaluare a activităţilor cuprinse în Programul naţional „Școala Altfel" – 2023-2024; 11. Aprobarea componenței și atribuțiilor echipei de coordonare a PN „Săptămâna verde" – 2023-2024; 12. Aprobarea orarului detaliat al PN „Săptămâna verde" – 2023-2024; 13. Aprobarea instrumentelor de monitorizare şi a criteriilor de evaluare a activităţilor cuprinse în Programul naţional „Săptămâna verde" – 2023-2024; 14. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic; 15. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna octombrie 2023;	Directorul, Ad. financiar, Secretar, CPPE, Resp.com. pentru mentorat, Resp. CEAC
NOIEMBRIE 2023	1. Aprobarea propunerilor de colaborare cu terții; 2. Validarea situației centralizate privind acumularea numărului de CPT pentru cadrele didactice încadrate în unitatea de învățământ; 3. Aprobarea măsurilor de optimizare a procesului didactic propuse de consiliul profesoral; 4. Adoptarea proiectului de buget pentru anul 2024; 5. Avizarea listei de investiţii pentru anul 2024; 6. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic; 7. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna noiembrie 2023; 8.Aprobarea Raportului „Școala Altfel" – 2023-2024;	Directorul, Ad. financiar, Secretar, CPPE
DECEMBRIE 2023	1. Aprobarea Proiectului planului de şcolarizare pentru anul şcolar 2023-2024; 2. Aprobarea Raportului anual asupra SCIM; 4. Aprobarea modalităților de realizare a resurselor extrabugetare în anul 2023; 5. Aprobarea componenței comisiei de inventariere și a comisiei de casare – 2022; 6. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic; 7. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna decembrie 2022;	Directorul, Președinte CCIM, Ad. financiar, Secretar
IANUARIE 2024	1. Adoptarea bugetului pentru anul 2024; 2. Aprobarea planului anual de achiziții (PAAP) pentru anul 2023; 3. Avizarea execuției bugetare pentru trim. IV-2023; 4. Aprobarea proiectului de încadrare pentru anul şcolar 2024-2025; 5. Aprobarea calificativelor anuale pentru personalul administrativ 2023; 6. Aprobarea pensionării personalului din unitatea de învățământ, în condițiile legii; 7. Aprobarea componenței comisiei de mobilitate – 2024-2025; 8. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic; 9. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna ianuarie 2024;	Directorul, Secretar, Ad. financiar
FEBRUARIE	1. Aprobarea criteriilor specifice pentru pentru activitatea suplimentară, a personalului didactic;	Directorul, CPPE,

2024	2. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic; 3. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna februarie 2024;	Ad. financiar, Secretar
MARTIE 2024	1. Aprobarea modalităţilor de ocupare a posturilor vacante publicate şi a condiţiilor specifice de ocupare a posturilor; 2. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic; 3. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna martie 2024;	Directorul, Ad. financiar, Secretar
APRILIE 2024	1. Aprobarea CDS pentru anul şcolar 2024-2025; 2. Acordarea calificativelor parțiale pentru cadrele didactice implicate în mișcarea de personal; 3. Avizarea execuției bugetare pentru trim. I-2024; 4. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic din unitatea de învățământ; 5. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna aprilie 2024;	Directorul, Resp. comisiei de mobilitate, Ad. financiar, Secretar
MAI 2024	1. Dezbaterea Raportului comisiei pentru curriculum privind aplicarea programelor școlare și calitatea procesului instructiv-educativ în anul școlar 2023-2024; 2.Aprobarea Raportului „ Săptămâna verde” – 2023-2024; 3. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic; 4. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna mai 2024;	Directorul, Resp. comisiei pentru curriculum, CPPE
IUNIE 2024	1. Dezbaterea raportului de monitorizare al grupului de acțiune pentru combaterea bullying-ului; 2. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic; 3. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna iunie 2024;	Directorul, Resp. GAAB, Ad. financiar, Secretar
IULIE 2024	1.Aprobarea graficului de desfășurare și a componenței comisiilor pentru examenul de corigență/amânare/diferență; 2. Dezbaterea raportului privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către personalul unității de învățământ în anul școlar 2023-2024; 3. Prezentarea raportului privind evaluarea satisfacţiei beneficiarilor şi a personalului unității de învățământ – anul școlar 2023-2024; 4. Avizarea execuției bugetare pentru trim. II-2024; 5. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna iulie 2024;	Directorul, Responsabil CEAC, Consilier de etică, Ad. financiar, Secretar
AUGUST 2024	1. Aprobarea comisiei de elaborare/revizuire a proiectului Planului de dezvoltare instituțională/Planului de acțiune a școlii; 2. Aprobarea colectivului de lucru pentru elaborarea regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ; 3. Aprobarea criteriilor specifice de selecție a coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare; 4. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna august 2024;	Directorul, Secretarul

TEME OCAZIONALE		
Nr. crt.	**Tema**	**Responsabil**
1	Aprobarea suspendării cursurilor la nivelul unor formațiuni de studiu - grupe/clase	Directorul
2	Aprobarea modificării duratei orelor de curs și a pauzelor	Directorul
3	Stabilirea și aprobarea măsurilor privind parcurgerea integrală a programei școlare prin modalități alternative	Directorul, responsabilul com. pentru curriculum
4	Aprobarea organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice de predare, didactice auxiliare și nedidactice și validarea rezultatelor concursurilor	Directorul, Secretarul
5	Aprobarea sesizării primăriei cu privire la cazurile în care părintele/reprezentantul	Directorul

	legal nu asigură școlarizarea elevului minor în perioada învățământului obligatoriu	
6	Aprobarea utilizării excedentelor anuale rezultate din execuția bugetului de venituri și cheltuieli ale activităților finanțate integral din venituri proprii, reportate în anul calendaristic următor	Directorul, Ad. financiar, Ad. de patrimoniu
7	Aprobarea modificării, suspendării și încetării contractului individual de muncă al personalului din unitatea de învățământ	Directorul, Secretarul
8	Aprobarea solicitării unui nou examen medical complet în situații de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală pentru întreg personalul angajat	Directorul
9	Aprobarea propunerii de eliberare din funcție a directorului unității de învățământ de stat, numit în funcție ca urmare a promovării concursului	
10	Aprobarea reprogramării concediilor de odihnă	Directorul, Secretarul
11	Aprobarea efectuării concediilor fără plată și a celorlalte categorii de concedii	Directorul, Secretarul
12	Aprobarea sancțiunilor pentru abaterile disciplinare ale elevilor	Directorul
13	Aprobarea componenței comisiilor de cercetare disciplinară pentru personalul unității de învățământ	Directorul
14	Aprobarea sancțiunilor pentru abaterile disciplinare ale cadrelor didactice	Com. cercetare disciplinară
15	Aprobarea sancțiunilor pentru abaterile disciplinare ale personalului didactic auxiliar/administrativ	Com. cercetare disciplinară/Persoana desemnată
16	Aprobarea pensionării personalului din unitatea de învățământ	Directorul, Secretarul
17	Aprobarea criteriilor de admitere la concursul de admitere în clasa a IX-a	Directorul
18	Avizarea planului de management administrativ-financiar al directorului numit în urma promovării concursului pentru perioada mandatului de 4 ani	Directorul
19	Aprobarea propunerii inspectoratului școlar/direcției de învățământ privind viabilitatea unor posturi didactice/unor catedre în funcție de planurile-cadru în vigoare, de proiectele planurilor de școlarizare și de evoluția demografică la nivel local	Directorul
20	Aprobarea nomenclatorului arhivistic	Directorul, responsabilul cu probleme de arhivă
21	Aprobarea reducerii normei didactice cu 2 ore/săptămână, pentru cadrele didactice care coordonează implementarea proiectelor europene la nivel de unitate de învățământ, care nu sunt remunerate pentru această activitate, conform prevederilor legale	Directorul
22	Aprobarea pensionării personalului din unitatea de învățământ	Directorul, Secretarul
23	Aprobarea premierii și acordări titlului de „profesorul anului“ personalului didactic de predare cu rezultate deosebite la catedră	Directorul,
24	Aprobarea suplimentării valorii burselor acordate elevilor de la cursurile cu frecvență de zi	Directorul,

Preşedinte CA,

Prof.
Bornaz Mirel Florin